



Plats och tid Fredsdalsgatan 7, Stora salen BUF, kl 13.00-16.30, ajournering kl 16.05-16.15
Beslutande Enligt särskild förteckning, sidan 2

Övriga närvarande Enligt särskild förteckning, sidan 2

Utses att justera Christer Grankvist
Justeringens plats och tid Kommunstyrelseförvaltningen, måndagen den 29 april kl 11.00

Underskrifter Paragrafer 32-44

Sekreterare


Carina Persson

Ordförande


Jaennine Olesen

Justerande


Christer Grankvist

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2024-04-23

Datum för anslags uppsättande 2024-04-29 Datum för anslags nedtagande 2024-05-20

Förvaringsplats för protokollet Barn- och utbildningsförvaltningen, arkiv

Underskrift
Carina Persson

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



Beslutande

Jaennine Olesen (M)
Christina Brandt (M)
Titti Öhrn (M)
Carin Åström (C)
Hans Falck (M) tjänstgör för Menar Emtrén (L)
Christer Grankvist (S)
Lennart Månsson (S) tjänstgör för Else-Beth Rolf (S)
Martin Nkoubou (S)
Inga-Lill Cedergren (ÖP)
Tomas Assarsson (SD)
Mats Jönsson (SD)

Övriga deltagande

Eva Persson (C), §§ 32-41
Jan Rydén (KD)
Vinda Ekström (MP)
Sofie Ingemansson (SD)

Charlotte Larkin, bitr rektor, § 34
Lisbeth Andersson, verksamhetschef, §- 38-39
Marianne Landgren, elevhälsochef, § 38-39
Siv Nilsson, systemansvarig, § 40
Helen Olhed, handläggare, § 41
Carola Ingvarsson, handläggare, § 41

Anders Wedin förvaltningschef
Carina Persson, nämndsekreterare

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
§ 32	Val av justerare samt tidpunkt för justering	2023/120	4
§ 33	Fastställande av ärendelista	2023/121	5
§ 34	Information från verksamheten 2024 - Vuxenutbildningen	2024/3	6
§ 35	Information om skolskjutsavtal 2025	2023/110	7
§ 36	Intern kontroll 2025	2024/27	8
§ 37	Information från ordförande och förvaltningschef 2024	2024/4	9 - 10
§ 38	Information om psykisk hälsa i våra skolor	2024/28	11
§ 39	Patientsäkerhetsberättelse 2023	2023/100	12 - 13
§ 40	Regler för skolskjuts och elevresor	2024/22	14 - 15
§ 41	Regler för barnomsorg - förskola och fritids samt omsorg på obekvämt arbetstid	2024/23	16
§ 42	Nämndinitiativ Tomas Assarsson (SD) och Mats Jönsson (SD) - översyn av administrativa arbetsuppgifter för den pedagogiska personalen i Simrishamns kommun	2023/38	17 - 18
§ 43	Redovisning av anmälningar till huvudmannen 6 kap. 10 § skollagen - april 2024	2024/2	19
§ 44	Delegationsbeslut - april 2024	2023/97	20

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 32

Dnr 2023/120

Val av justerare samt tidpunkt för justering

Att justera dagens protokoll utses Christer Grankvist (S).

Justeringsammanträde äger rum måndagen den 29 april, kl 11.00 på kommunstyrelseförvaltningen.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 33

Dnr 2023/121

Fastställande av ärendelista

Punkt nummer 16 på dagens ärendelista "Övrigt 2024" utgår.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS BESLUT

- Godkänner upprättad ärendelista med ändring enligt ovan.

—

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 34

Dnr 2024/3

Information från verksamheten - Vuxenutbildningen

Biträdande rektor Charlotte Larkin informerar om Vuxenutbildningen.

I vuxenutbildningen ingår: kommunal vuxenutbildning, vägledningscentrum
lärcentrum och Campus Österlen

Utbildningar i egen regi är lärlingsutbildningar inom kock/bagare, vård- och omsorg samt
äldreomsorgslyftet.

Grundläggande SFI för Ukrainare startar den 6 maj och är grundskolestudier. I dagsläget är
14 personer anmälda men det finns plats för några till.

Via vägledningscentrum är: 55 SFI-elever inskrivna, 14 individer från Ukraina samt 188
personer som läser på distans via Hermods.

55 elever är inskrivna i KAA, kommunala aktivitetsansvaret. 25 av dessa är ute i arbetsli-
vet via insatser som är gjorda.

81 personer är inskrivna i samarbete med yrkeshögskola och högskola/universitet.

Man har samarbete inom SÖSK där man tillsammans med grannkommunerna söker stats-
bidrag för yrkesutbildningar, lärlingsutbildningar samt för kombinationsutbildningar.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 35

Dnr 2023/110

Information om skolskjutsavtal 2025

Förvaltningschef Anders Wedin informerar om att avtal har tecknats med Bergkvara buss vad gäller skolskjutsar fr o m hösten 2025. Avtalet innebär en kostnadsökning på 16 %, bland annat beroende på ökade miljökrav,

Upphandlingen är gjord gemensamt med Ystad kommun som dock valde annan leverantör av skolskjuts.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 36

Dnr 2024/27

Intern kontroll 2025

Barn- och utbildningsnämnden genomför en workshop för att ta fram interna kontrollpunkter, så kallade risker, som man anser vara viktiga att följa upp.

Samtliga verksamhetschefer kommer genomföra samma workshop.

Efter genomförda workshop kommer en sammanställning göras som presenteras för nämnden vid juni sammanträdet.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 37

Dnr 2024/4

Information från förvaltningschef och ordförande

Förvaltningschef Anders Wedin lämnar följande information:

Rapporterar om resultatet från den genomförda medarbetarenkäten vad avser alla anställda inom förvaltningen. 424 personer har fått enkäten varav 356 svarade.

Enkäten besvaras anonymt.

Resultatet visar att medarbetarna inom förvaltningen upplever sin arbetssituation som bra. Siffrorna ligger något högre än rikssnittet.

Genomgång sker av vissa av enkätens frågor och samtliga resultat ligger högre än kommunen i övrigt.

Siffran för attraktiv arbetsgivare sticker ut då man har en indexsiffra på 22 och kommunens index är 1,7.

När det gäller chefernas resultat av enkäten har samtliga 13 svarat. Även här ligger resultatet högt, över kommunens siffror.

Attraktiv arbetsgivare visar ett index på 15 mot övriga kommunens index på 1,5.

Kan noteras att vissa frågor kan tolkas på olika sätt.

Viktigt att man nu jobbar med att bevara det goda resultatet.

Som politiker har man ett viktigt arbetsmiljöansvar.

Informerar om de program som man vill fortsätta med fr o m hösten 2025 på gymnasiet. Bygg- och industriprogrammet uppmanas man att öka antalet platser inom SÖSK-området. Diskussioner pågår om vart man förlägger dessa platser.

Finns synpunkter på att öka antalet platser även på andra program, möjligheten finns om behovet uppstår.

Beslut om programmen kommer fattas i juni 2024.

Den ekonomisk uppföljningen visar 3 mnkr minus vid mars månads utgång. Färre barn framöver påverkar detta.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 37 forts

Dnr 2024/4

Förvaltningen har säkerställt att rätt summor betalas vad avser interna respektive externa fakturor. När det gäller interna fakturor har man tittat på fakturor avseende städ, mat och hyror.

Nytt statsbidrag kommer betalas ut till skolverksamheten.

Tre friskolor har överklagande beslutet om utbetalt grundbeloppet. Förvaltningsrätten har kommit med beslut som innebär att man avslår överklagandet.

Nämnden avvaktar fortfarande svar från annan förvaltning vad gäller skyddsrummen. Då svar inkommer ska detta behandlas i samband med tidigare inlämnad skrivelse från Christer Grankvist (S).

Ordföranden, Jaennine Olesen (M) lämnar följande information:

När det gäller programmen på gymnasiet är det viktigt att samverkan mellan kommunerna fungerar.

Samtliga ordföranden i barn- och utbildningsnämnderna inom SÖSK-området har haft möte och ordföranden framförde att man i Simrishamns kommun vill titta på industri- och teknikprogrammet.

Möte har ägt rum med kommunens nya näringslivsutvecklare där man bland annat diskuterade att bjuda in de industrier som har teknik och industri i sin verksamhet. Ett långtgående samarbete med företagen krävs för att lyckas med detta. Programmet är också lärlingsprogram. Praktikplatser måste vara klara då eleverna påbörjar sin utbildning.

Programstart 2025 alternativt 2026.

Viktigt att företagen går ut i skolorna och marknadsför sig vilket förhoppningsvis resulterar i medvetna val.

Ordföranden har varit på besök i Sankt Olofs skola. Genom ett tilldelat statsbidrag använder skolan fysiska böcker, tillgång till digital utrustning finns. Bra miljö i klassrummen.

Ordföranden och enhetschef Sylvia Carlsdotter har varit i Möln dal för att informera om kulturgarantin,

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 38

Dnr 2024/28

Information om psykisk hälsa i våra skolor

Verksamhetschef Lisbeth Andersson och elevhälsochef Marianne Landgren informerar om den psykiska hälsan i kommunens skolor.

Föräldrar får svara på en enkät om elevens hälsa och eleven själv svarar på en hälsoenkät. Besvarandet sker digitalt.

Eleven träffar därefter skolsköterskan för att gå igenom enkätsvaren.

Mycket handlar idag om ångest, depression, känsla. Man försöker normalisera känslor.

Man försöker samverka i elevens nätverk. De som behöver specialistvård får hjälp till barn- och ungdomspsykiatri.

Man jobbar mycket med att främja skolnärvaro. Skolfrånvaro följs upp för att upptäcka den som är behov av stöd och hjälp och mår som sämst. Psykisk hälsa är ett område som innehåller mycket.

Förra årets elevenkät visar att de flesta eleverna upplever att de har det bra dock förekommer avvikelser.

När det gäller tryggheten i skolan behöver det bli bättre siffror.

Ungdomsmottagningen är öppen i Simrishamn ett par dagar i veckan. Skolsköterskan samverkar med mottagningen. Mottagningen träffar samtliga elever i årskurs 8 och ska börja träffa elever i årskurs 6.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 39

Dnr 2023/100

Patientsäkerhetsberättelse 2023

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden är enligt hälso- och sjukvårdslagen vårdgivare för Elevhälsans medicinska insats. Enligt patientsäkerhetslagen (210:659) 3 kap. § 10 ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. I lagens mening innebär detta en redovisning av hur man har arbetat för att säkerställa patienters skydd mot vårdskada. Idén med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt för alla redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

En patientsäkerhetsberättelse ska beskriva och analysera det arbete som har bedrivits och vilka åtgärder som har vidtagits för att minska risken för vårdskador. Den ska även beskriva hur vårdpersonalen bidragit och vilka resultat som har uppnåtts.

Vidare ska ledningen av hälso- och sjukvård vara organiserad på ett sådant sätt att den tillgodoser hög patientsäkerhet och god kvalitet.

Vårdgivaren ansvarar för att det finns ett ledningssystem i verksamheten och ansvarar med hjälp av ledningssystemet för att planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten.

Elevhälsan har sammanställt förslag till Patientsäkerhetsberättelse 2023. Barn- och utbildningsnämnden har att fastställa Patientsäkerhetsberättelse 2023.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 2024-04-04
- Patientsäkerhetsberättelse 2023

Överläggningar

Vid dagens sammanträde informerar verksamhetschef Lisbeth Andersson och elevhälsochef Marianne Landgren.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS BESLUT

- Godkänner Patientsäkerhetsberättelse 2023.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 39 forts

Dnr 2023/100

Beslutet expedieras till:
Elevhälsan

Hur man överklagar

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 40

Dnr 2024/22

Regler för skolskjuts och elevresor

Ärendebeskrivning

Simrishamns kommun är enligt skollagen (2010:800) skyldig att anordna skolskjuts för elever i förskoleklass, grundskolan, anpassade grundskolan och anpassade gymnasieskolan. Vid planering av skolskjutsorganisation ska kommunen ta hänsyn till färdvägens längd mellan elevens hem och placeringsskola, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet. Det är barn- och utbildningsförvaltningen som planerar och organiserar kommunens skolskjutsverksamhet. För att skolskjutsverksamheten ska kunna organiseras på ett likvärdigt sätt behöver barn- och utbildningsnämnden besluta om ett regelverk inom vilket förvaltningen planerar kommunens skolskjutsar.

Barn- och utbildningsnämndens nuvarande skolskjutsreglemente löper ut 2024-06-30, varför barn- och utbildningsnämnden behöver besluta om ett nytt skolskjutsreglemente från och med 2024-07-01. Barn- och utbildningsförvaltningen lämnar förslag på *Reglemente gällande skolskjuts och elevresor för elever inom barn- och utbildningsförvaltningen, Simrishamns kommun*.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 2024-04-04
- Regler gällande skolskjuts och elevresor för elever inom barn- och utbildningsförvaltningen, Simrishamns kommun

Överläggningar

Vid dagens sammanträde informerar systemansvarig Siv Nilsson.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS BESLUT

- Anta regler gällande skolskjuts och elevresor för elever inom barn- och utbildningsförvaltningen, Simrishamns kommun

Beslutet expedieras till:
Siv Nilsson, BUF

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 40 forts

Dnr 2024/22

Hur man överklagar

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 41

Dnr 2024/23

Regler för barnomsorg - förskola och fritids samt omsorg på obekvämt arbetstid

Ärendebeskrivning

Simrishamns kommun är enligt skollagen (2010:800) skyldig att tillhandahålla utbildning inom förskola och fritidshem samt erbjuda omsorg för vårdnadshavare som arbetar på obekväma arbetstider. Barn- och utbildningsförvaltningen genomför regelbunden översyn av innehållet i antagna regler.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 2024-04-04
- Regler för förskola, fritidshem, pedagogisk omsorg samt helgomsorg i Simrishamns kommun.
- Rutin för kravhantering, daterad 2024-04-04

Överläggningar

Vid dagens sammanträde informerar handläggarna Helen Olhed samt Carola Ingvarsson.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS BESLUT

- Anta regler för barnomsorg vad gäller förskola och fritidshem samt omsorg på obekvämt arbetstid

Beslutet expedieras till:

Carola Ingvarsson, handläggare BUF

Helén Olhed, handläggare BUF

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 42

Dnr 2023/38

Nämndinitiativ Tomas Assarsson (SD) och Mats Jönsson (SD) - översyn av administrativa arbetsuppgifter för den pedagogiska personalen i Simrishamns kommun

Ärendebeskrivning

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2023-06-13, § 71, beslutades att bordlägga nämndinitiativ från Tomas Assarsson (SD) och Mats Jönsson (SD).

Genom initiativet yrkades att skolledningen, rektorerna ser över de administrativa uppgifterna som åligger den pedagogiska personalen och så mycket det är möjligt tar bort det som ej är lagstadgat. Detta för att kunna fokusera och lägga sin tid på undervisningen.

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 24 april 2023 besvarade barn- och utbildningsförvaltningen initiativet och föreslog att nämnden besluta om att initiativet skulle anses besvarat. Vid sammanträdet yrkade Tomas Assarsson (SD) återremiss och undrade vad de enkäter/undersökningar, som skickas ut till den pedagogiska personalen i Simrishamns kommun, säger angående den administrativa belastningen? Han undrade också vad som konkret görs för att minska administrationen för den pedagogiska personalen? Barn- och utbildningsnämnden beslutade att ärendet skulle återremitteras.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 2023-06-02
- PM till handlingsplan strategisk kompetensutveckling inom HÖK21, Barn- och utbildningsförvaltningen
- Beslut BUN 2023-04-18 - Nämndinitiativ SD - administrativa arbetsuppgifter för den pedagogiska personalen Nämndinitiativ Tomas Assarsson (SD) och Mats Jönsson (SD) - översyn av administrativa arbetsuppgifter för den pedagogiska personalen i Simrishamns kommun
- Nämndinitiativ Tomas Assarsson (SD) och Mats Jönsson (SD) - översyn av administrativa arbetsuppgifter för den pedagogiska personalen i Simrishamns kommun

Yrkanden

Tomas Assarsson (SD) yrkar att man återkommer med ärendet när den statliga utredningen är gjord angående "En minskad administrativ börda för förskolelärare och lärare" för att beakta den information som framkommit då. (1 okt -24)

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 42 forts

Dnr 2023/38

Vill också ha svar på varför barnens rätt inte är aktuell. Vi ser att ju mindre administration för den pedagogiska personalen, desto mer tid till att hjälpa/undervisa eleverna. Vilket vi anser är just barnens rätt.

Christer Grankvist (S) yrkar bifall till Tomas Assarssons (SD) yrkande

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS BESLUT

- Ärendet behandlas när den statliga utredningen är gjord angående “En minskad administrativ börda för förskolelärare och lärare” för att beakta den information som framkommit då. (1 okt -24).
- Svar ska också ges på varför barnens rätt inte är aktuell. Vi ser att ju mindre administration för den pedagogiska personalen, desto mer tid till att hjälpa/undervisa eleverna. Vilket vi anser är just barnens rätt.

Beslutet expedieras till:
Tomas Assarsson (SD)
Mats Jönsson (SD)

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 43

Dnr 2024/2

Redovisning av anmälningar till huvudmannen 6 kap. 10 § skollagen - april 2024

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisar en sammanställning av anmälningar till huvudmannen avseende misstänkt kränkande behandling i enlighet med 6 kap. 10 § skollagen.

Inom skolan finns det en anmälningsskyldighet för lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten. Anmälan ska lämnas till rektor i nära anslutning till händelsen, helst samma dag. Rektor är i sin tur skyldig att anmäla uppgift om misstänkt kränkning till huvudmannen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 2024-04-05
- Redovisning av anmälningar mellan 1 – 31 mars 2024

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS BESLUT

- Godkänna redovisningen av anmälningar till huvudman 1 – 31 mars 2024 enligt 6 kap. 10 § skollagen och lägger den till handlingarna.

Beslutet expedieras till:

Justerares sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 44

Dnr 2023/97

Delegationsbeslut - april 2024

Ärendebeskrivning

Syftet med delegation är att avlasta nämndens beslut i löpande ärende av rutinkaraktär och därigenom effektivisera den kommunala förvaltningen. Bestämmelser om delegering av ärenden inom en kommunal nämnd finns i kommunallagens 6 kap. 37–40 §§.

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt enligt nämndens delegationsordning som gäller från den 24 januari 2022 och senast reviderades den 27 februari 2024. Delegationsbeslut ska redovisas till barn- och utbildningsnämnden vid varje sammanträde. Redovisningen innebär inte att nämnden om-prövar eller fastställer delegeringsbesluten.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 2024-04-04
- Sammanställning delegationsbeslut 12 mars – 4 april 2024

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS BESLUT

- Godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 12 mars till 4 april 2024 och lägger den till handlingarna.

Beslutet expedieras till:

Justerandes sign


Protokollsutdrag intygas: