



Plats och tid Simrisvägen 3, Tellus, kl 08.00-11.10, ajournering 09.52-10.45
Beslutande Enligt särskild förteckning, sidan 2

Övriga närvarande Enligt särskild förteckning, sidan 2

Utses att justera Berit Olsson
Justeringens plats och tid Socialförvaltningen den 29 maj 2023

Underskrifter Paragrafer 68–90

Sekreterare Dennis Lundbladh

Ordförande Ingela Bröndel

Justerande Berit Olsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2023-05-25

Datum för anslags uppsättande 2023-05-29 Datum för anslags nedtagande 2023-06-20

Förvaringsplats för protokollet Socialförvaltningen

Underskrift
Dennis Lundbladh

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



- Beslutande:
- Ingela Bröndel (M)
 - Monica Engebo (M)
 - Claus Berntsen (M)
 - Anita Svensson (C)
 - Anne-Li Roshagen (KD)
 - Berit Olsson (S)
 - Anton Wikbourn (S)
 - Agneta Åhlin (S)
 - Tommy Mårtensson (S), tjänstgör för Eva Nyhlén (V)
 - Kristina Nilsson (M), tjänstgör för Åsa Blixt (SD)
 - Therese Berggren (S), tjänstgör för Malin Yngvard (SD), §§ 68–71
 - Inga-Lill Högberg (L), tjänstgör för Malin Yngvard (SD), §§ 72–90
- Närvarande ersättare:
- Therese Berggren (S), §§ 72–90
 - Christer Persson (ÖP), §§ 68–72
- Övriga närvarande:
- Jeanette Lindroth, socialchef
 - Helen Arvidsson, enhetschef, §§ 68–71
 - Frida Wildmark, arbetsmarknadssamordnare, §§ 68–71
 - Dennis Lundbladh, nämndsekreterare



Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
§ 68	Val av justerare	2023/1	4
§ 69	Fastställande av nämndens ärendelista	2023/2	5
§ 70	Ordförandens information	2023/68	6
§ 71	Verksamhetsinformation till nämnden	2023/3	7
§ 72	Aktuell information till nämnden	2023/4	8
§ 73	Rapportering till Inspektionen för vård och omsorg av ej verkställda beslut 2023 - SEKRETESSÄRENDE	2023/17	9
§ 74	Nedläggning av faderskapsärende 2023 - SEKRETESSÄRENDE	2023/73	10
§ 75	Nedläggning av faderskapsärende 2023 - SEKRETESSÄRENDE	2023/73	11
§ 76	Nedläggning av faderskapsärende 2023 - SEKRETESSÄRENDE	2023/73	12
§ 77	Anmälan av delegationsbeslut	2023/6	13
§ 78	Styrdokument revidering 2023 - Plan för hälsa, vård och omsorg	2023/46	14
§ 79	Styrdokument revidering 2023 - Ledningssystem	2023/46	15
§ 80	Budget 2024–2028	2023/21	16
§ 81	Tertialrapport 2023	2023/25	17
§ 82	Uppföljning intern kontroll 2023 - kvartal 1	2023/33	18
§ 83	Plan intern kontroll 2024	2023/48	19
§ 84	Årlig sammanställning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2022	2023/34	20
§ 85	Återredovisning till IVO i ärende med dnr 3.5.1–37804/2022	2022/23	21
§ 86	Remiss av SOU 2023:9 Ett statligt huvudmannaskap för personlig assistans	2023/60	22 - 23
§ 87	Missiv - Socialnämndens hantering av risker förknippade med välfärdsbrott	2023/65	24 - 25
§ 88	Revidering dokumenthanteringsplan	2023/70	26
§ 89	Kurser, utbildningar och konferensinbjudningar 2023	2023/9	27
§ 90	Meddelanden till nämnden	2023/5	28

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



Sammanträdesprotokoll 2023-05-25

§ 68

Dnr 2023/1

Val av justerare

- Berit Olsson (S) utses justera dagens protokoll.
- Justeringen äger rum den 29 maj 11.00

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:

| | |



• Socialnämnden

Sammanträdesprotokoll
2023-05-25

§ 69

Dnr 2023/2

Fastställande av nämndens ärendelista

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Godkänna upprättad ärendelista.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 70

Dnr 2023/68

Ordförandens information

Ärendebeskrivning

Socialnämnden tar del av följande information från nämndens ordförande:

- Utbildning för förtroendevalda i Barnkonventionen – för socialnämndens deltagare utgår arvode
- Delregional samverkan
- Nämndens sammanträde i juni kommer vara på Ankaret
- Samverkansmöte med Simrishamns bostäder

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Att lägga ordförandens information till handlingarna.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:

§ 71

Dnr 2023/3

Verksamhetsinformation till nämnden

Ärendebeskrivning

Socialnämnden tar idag del av följande information från verksamheten:

- Socialnämnden som arbetslöshetsnämnd – beskrivning av uppdraget – Helen Arvidsson och Frida Wildmark

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Informationen läggs till handlingarna.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:

| | |



§ 72

Dnr 2023/4

Aktuell information till nämnden

Ärendebeskrivning

Socialnämnden tar del av följande information från socialchefen:

- Sommarrekryteringen är till cirka 90% klar inom hälsa, vård och omsorg och inom LSS/socialpsykiatri är rekryteringen för sommaren klar.
I sjuksköterskeorganisationen finns behov av en bemanningssjuksköterska. Insatserna kopplat till kompetensförsörjningen ser förvaltningen påverkat rekryteringen positivt.
- Rapport från Ung Omsorg
- Vårens sista samverkanskonferens med Migrationsverket och Länsstyrelsen har ägt rum, nästa möte planeras till i början av september. Mottagandet av flyktingar från Ukraina minskar vecka för vecka, tidigare anvisningstal gäller fortfarande.
- Barn- och ungdomsboendet Gläntan har haft invigning och inflyttning har skett.
- Verksamheten på Strandbadsvägen planerar flytt till Kivik då fastigheten där verksamheten är finns med på kommunens lista över fastigheter att sälja.

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Informationen läggs till handlingarna.

 Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:

| | |



§ 73

Dnr 2023/17

Rapportering till Inspektionen för vård och omsorg av ej verkställda beslut 2023 - SEKRETESSÄRENDE

Ärendebeskrivning

Socialnämnden ska kvartalsvis rapportera till Inspektionen för vård och omsorg om det finns gynnande beslut enligt SoL, äldreomsorg och individ- och familjeomsorg, samt beslut enligt LSS, omsorg om personer med funktionsnedsättning som inte verkställts tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs också om det finns avbrott i verkställighet där bistånd inte verkställts inom tre månader från datum för avbrott.

Rapport för första kvartalet 2023 har översänts till Inspektionen för vård och omsorg. Socialnämnden har för första kvartalet 2023 10 ej verkställda beslut att rapportera fördelat enligt nedan:

5 Särskilt boende, SoL ÄO, Äldreomsorg;
 1 Dagverksamhet, SoL ÄO, Äldreomsorg;
 1 Växelvård, SoL ÄO, Äldreomsorg;
 2 Ledsagarservice, LSS FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning;
 1 Boende barn och ungdomar, LSS FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 15 maj 2023
 Rapporter från första kvartalet 2023

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Information om rapportering till Inspektionen för vård och omsorg av ej verkställda beslut för första kvartalet 2023 läggs till handlingarna.

 Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:

--	--	--



§ 77

Dnr 2023/6

Anmälan av delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut redovisas:

1. Individ- och familjeutskottet, 2023-04-13, §§ 35–45;
2. Individ- och familjeomsorgen, beslut med stöd av SoL, LVU, LVM, FB mm, april 2023;
3. Handläggarenheten social omsorg, beslut med stöd av SoL och LSS, april 2023;
4. Handläggarenheten social omsorg, avgiftsbeslut, april 2023;
5. Hälso- och sjukvårdsavdelningen, beslut om bostadsanpassningsbidrag, april 2023;
6. Delegationsbeslut – Justering av internbudget 2023 – 2023-04-18
7. Förordnande som avdelningschef för LSS och socialpsykiatri perioden 2023-05-10 – 2023-07-23

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Redovisningen av delegationsbeslut godkänns och läggs till handlingarna.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 78

Dnr 2023/46

Styrdokument revidering 2023 - Plan för hälsa, vård och omsorg**Ärendebeskrivning**

Plan för hälsa, vård och omsorg beslutades av socialnämnden 2021 och godkändes i kommunfullmäktige 1 mars 2021. Planen ligger som grund för verksamhetens utveckling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Plan för hälsa, vård och omsorg 2021 – 2026

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Att besluta att avsluta Plan för hälsa, vård och omsorg 2021 – 2026.
- Att översända detta förslag för godkännande till kommunfullmäktige.

Beslutet expedieras till:
Kommunfullmäktige (beslutsförslag)

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 79

Dnr 2023/46

Styrdokument revidering 2023 - Ledningssystem

Ärendebeskrivning

Att socialnämnden ska ha ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete framgår av föreskriften SOSFS 2011:9 från Socialstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Ledningssystem – socialförvaltningen

Ledningssystem ansvarsfördelning kommunal hälso- och sjukvård

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Att anta ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.
- Att anta ansvarsfördelning i ledningssystem för kommunal hälso- och sjukvård.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 80

Dnr 2023/21

Budget 2024–2028

Ärendebeskrivning

Information om tidplan för budgetarbete samt budgetskrivelsen för socialnämnden 2024–2028 lämnas som information. Vid socialnämndens sammanträde i juni fattar nämnden beslut om budgetskrivelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 11 maj 2023 – Budgetskrivelse 2024–2028
Budgetskrivelse för driftsbudget 2024–2028 Socialnämnden förslag
Bilaga till budgetskrivelsen 2024–2028 Socialnämnden - nyckeltal

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Att informationen läggs till handlingarna inför beslut vid sammanträdet i juni.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 81

Dnr 2023/25

Tertialrapport 2023

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2022-12-07, § 204 om en ny tidplan för uppföljning av ekonomi och mål under 2023. Beslutet innebär att kommunstyrelsen begär in två uppföljningar av nämnderna, en per 30 april och en per 31 augusti. Vid dessa uppföljningar ska ett ekonomiskt periodresultat och helårsprognos redovisas samt även måluppfyllelsen prognostiseras.

Tertialrapport avseende socialnämndens verksamhetsområde finns som beslutsunderlag och denna ska skickas vidare till kommunstyrelseförvaltningen för vidare beredning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 11 maj 2023 – Tertialrapport 2023
Tertialrapport 2023 Socialnämnden
Bilaga med nyckeltal Tertialrapport 2023 Socialnämnden

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Att tertialrapport 2023 godkänns och läggs till handlingarna.
- Att tertialrapport 2023 skickas vidare till kommunstyrelseförvaltningen för vidare beredning.

Beslutet expedieras till:
Kommunstyrelseförvaltningen



§ 82

Dnr 2023/33

Uppföljning intern kontroll 2023 - kvartal 1

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen redovisar härmed uppföljning av intern kontroll kvartal 1 enligt plan för 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse uppföljning intern kontroll kvartal 1 2023
Bilaga – Uppföljning intern kontroll kvartal 1 2023

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Att godkänna uppföljningen av den interna kontrollen för kvartal 1, 2023.

Beslutet expedieras till:
Avdelningschef stöd och utveckling

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 83

Dnr 2023/48

Plan intern kontroll 2024

Ärendebeskrivning

I kommunens övergripande riktlinjer för intern kontroll framgår att nämnder ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig. Begreppet intern kontroll avser den egna interna inifrån kontrollen, till skillnad från extern kontroll av myndigheter och revision.

Socialförvaltningen har tagit fram ett förslag på en bruttolista och internkontrollplan för 2024. Underlaget beskriver även de riskområden som identifierats av förvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – plan för intern kontroll 2024
Förslag på internkontrollplan 2024, underlag

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Plan intern kontroll 2024 lämnas som information. Beslut fattas på nämndssammanträdet i juni.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 84

Dnr 2023/34

Årlig sammanställning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2022

Ärendebeskrivning

Varje år sammanställer förvaltningen hur det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) har fungerat i verksamheterna. Sammanställningen som görs på förvaltningsnivå grundar sig på verksamheternas svar i den årliga uppföljningen av SAM.

Uppföljningar som gjorts av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2022 i förvaltningen visar att det finns en god kunskapsnivå inom arbetsmiljö. Samtliga svarar att de övergripande skriftliga arbetsmiljörutinerna är kända och förankrade i verksamheten.

Sammanställningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet har samverkats på förvaltningsövergripande nivå 2023-05-16.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-05-15

Årlig sammanställning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2022, socialförvaltningen

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Godkänna underlaget för vidare distribution till kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutet expedieras till:
Kommunstyrelseförvaltningen – HR-enheten

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 85

Dnr 2022/23

Återredovisning till IVO i ärende med dnr 3.5.1–37804/2022

Ärendebeskrivning

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har fattat beslut i pågående tillsyn av medicinsk vård och behandling för personer som bor på särskilda boende för äldre, SÄBO, med dnr 3.5.1–37804/2022.

Vårdgivaren/huvudmannen ska redovisa åtgärder med anledning av det beslut med begäran om återredovisning som IVO fattat i tillsynen. För att underlätta har IVO tagit fram ett digitalt formulär.

Tillsynen innefattar en granskning av kommunens hälso- och sjukvårdsjournaler, enkäter till sjuksköterskor och patienter samt personer i ledande befattning. Syftet med den fördjupade granskningen är att bidra till att vårdgivaren fullgör sina skyldigheter enligt de bestämmelser som reglerar området och bedriver ett systematiskt patientsäkerhetsarbete så att vården blir god och säker för de äldre som bor på SÄBO.

Socialförvaltningen har via den digitala enkäten redovisat vilka åtgärder som vidtagits utifrån IVO's tillsyn.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslut med krav på återredovisning

Formulär för återredovisning

Socialförvaltningens återredovisning till IVO

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Att godkänna förvaltningens redovisning utifrån IVO's tillsyn.

Beslutet expedieras till:

Inspektionen för vård och omsorg

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 86

Dnr 2023/60

Remiss av SOU 2023:9 Ett statligt huvudmannaskap för personlig assistans

Ärendebeskrivning

Simrishamns kommun har utsetts till remissinstans för slutbetänkandet av Huvudmannaskapsutredningen, SOU 2023:9, Ett statligt huvudmannaskap för personlig assistans – Ökad likvärdighet, långsiktighet och kvalitet, där remissvaret ska ha inkommit senast den 9 juni 2023. Regeringen beslutade den 23 september 2021 att ge en särskild utredare i uppdrag att analysera och lämna förslag på hur insatsen personlig assistans enligt lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade och assistansersättning enligt socialförsäkringsbalken ska organiseras i ett statligt huvudmannaskap. I utredningen har man undersökt för- och nackdelar med tre olika sätt att organisera huvudmannaskapet:

- Nuvarande ordning med ett delat huvudmannaskap
- Ett samlat statligt huvudmannaskap
- Ett samlat kommunalt huvudmannaskap

Utredningen visar att ett statligt huvudmannaskap är att föredra framför nuvarande ordning och ett kommunalt huvudmannaskap och man föreslår att det statliga huvudmannaskapet ska träda i kraft den 1 januari 2026.

Ärendet med remissyttrande har beretts av socialförvaltningen och har kommit fram till följande.

- Förvaltningen ser en fördel med att föra över kommunala beslut till staten då det underlättar för utföraren som fakturerar och ersätts från endast en huvudman. Idag ligger grundbeslutet hos Försäkringskassan och en tillfällig utökning hos kommunen. Tydligheten kommer att öka för den enskilde som har personlig assistans och administrationen förenklas för utföraren.
- Förvaltningen ser en stor fördel i att kommunen inte kommer att ansvara för de första 20 timmarna. Detta har enbart varit ett sätt att flytta pengar mellan stat och kommun genom kommunalekonomisk utjämning och fakturering mellan Försäkringskassa och kommun.
- Förslaget att ersätta sjuklöneersättningen med en höjd timschablon är positivt. Med nuvarande ersättningsystem där kommunen står för sjuklönekostnaderna upplevs det ibland finnas ett ointresse från assistansanordnarna att sörja för en god arbetsmiljö. Med det nya förslaget påverkas anordnarna direkt ekonomiskt vid sjukfrånvaro vilket borde vara en anledning för att arbeta för en god arbetsmiljö för assistenterna vilket även påverkar den enskilde som har assistans.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 86 forts

Dnr 2023/60

- Utredningen föreslår att kommunerna även fortsättningsvis ska utföra assistans om den enskilde begär det vilket kan vara svårt i de fall där en kommun i dagsläget inte utför assistans. När man har lagt ut detta på LOV eller upphandlat annan utförare så finns det ingen uppbyggd organisation kring assistansen. I dessa fall kan det vara svårt att bygga upp en kvalitativ organisation för administration och utförande.
- Ökad rättssäkerhet för den enskilde med mer jämlika bedömningar, både för våra medborgare i kommunen men också nationellt.
- Högre kvalitet för medborgaren att ärendet hanteras och beslutas av den huvudman som besitter störst kunskap.
- Av remissen framgår att Försäkringskassan också ska ansvara för tillfälliga utökningar vilket då ställer krav på en mer skyndsam hantering än vad som finns idag samt att staten tar fram nya arbetssätt för detta eftersom en konsekvens annars skulle kunna vara att personer söker kommunala insatser i det mer akuta skedet.
- Av remissen framgår att samarbetet mellan kommun och Försäkringskassa blir än viktigare och att kommunen blir informerad om samt hörs vid utredningen av rätten till assistans vilket förvaltningen ställer sig positiva till då kommunen fortfarande har ett samordningsansvar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Remiss av SOU 2023:9 – Ett statligt huvudmannaskap för personlig assistans

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Ställa sig bakom förvaltningens förslag till yttrande.

Beslutet expedieras till:
Socialdepartementet

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 87

Dnr 2023/65

Missiv - Socialnämndens hantering av risker förknippade med välfärdsbrott

Ärendebeskrivning

EY har på uppdrag av revisionen genomfört en hearing gällande socialnämndens insatser för att motverka välfärdsbrott.

Revisionen önskar senast 2023-06-15 Socialnämndens yttrande avseende vilka åtgärder som kommer att genomföras med bakgrund i rapportens resultat och rekommendationer.

Hearingens syfte var att undersöka hur man inom ekonomiskt bistånd och LSS/personlig assistans arbetar för att motverka risker förknippade med välfärdsbrottslighet.

Vid hearingen besvarades följande revisionsfrågor:

- Har ansvarig nämnd säkerställt en god kontrollmiljö avseende risken för välfärdsbrottslighet?
- Har nämnden identifierat verksamheter eller processer som kan vara särskilt utsatta för välfärdsbrottslighet?
- Har nämnden säkerställt att det finns rutiner och arbetssätt för att förebygga, upptäcka och agera vid välfärdsbrottslighet?
- Sker det en systematisk uppföljning av incidenter kopplade till välfärdsbrottslighet?
- Sprids information om regelverk, riskanalyser och kontroller till berörda medarbetare?

Revisionen rekommenderade socialnämnden om följande:

- I sin revidering av socialnämndens regelhandbok tillföra avsnitt avseende nämndens syn på välfärdsbrott/felaktiga utbetalningar och hur verksamheterna ska arbeta med till exempel utredningar, återkrav och anmälningar till Polis eller tillsynsmyndighet.
- Inkludera välfärdsbrott i sin riskvärdering och arbete med intern kontroll samt säkerställa att verksamheterna tillräckligt beaktar risker i sina handläggningsprocesser.
- Säkerställ att verksamheterna har ändamålsenliga förebyggande, upptäckande och utredande kontrollaktiviteter.
- Följ upp och lyft frågan om risker för välfärdsbrott i samverkan med andra delar av koncernen samt med lämpliga externa samarbetspartners.
- Säkerställa att kunskap om välfärdsbrott och risker med detta finns hos relevanta tjänstepersoner och politiker.

 Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 87 forts

Dnr 2023/65

Regelhandboken ska fastställa vilken kvalitet socialnämnden ska ha i sina verksamheter. Hur verksamheten ska arbeta med utredningar, återkrav och anmälningar finns i verksamhetens rutiner och är inte föremål för att vara med i regelhandboken.

I internkontrollplan för 2024 föreslås nedan kontrollområde avseende välfärdsbrott.

- *Säkerställa att kunskap om välfärdsbrott och risker med detta finns hos relevanta tjänstepersoner och politiker.*

Simrishamns kommun var remissinstans på departementsskrivelsen Utökad informationsutbyte mellan myndigheter, kommuner och arbetslöshetskassor. Utredningen menade att det finns behov av ändrade regler för sekretess eller behandling av personuppgifter för att få till stånd ett mer ändamålsenligt och effektivt informationsutbyte.

Syftet med utredningen är att säkerställa att myndigheter, kommuner och arbetslöshetskassor har tillgång till den information om enskilda beslut i fråga om ersättningar från välfärdssystemen och för att motverka arbetslivskriminalitet.

En ny paragraf i Socialtjänstlagen föreslås som innebär att socialnämnden ska underrätta Försäkringskassan om att beslut om insatser för enskilda upphör eller ändras om uppgiften är av betydelse för ärenden som regleras i socialförsäkringsbalken.

Försäkringskassan har idag rätt att få ut uppgifterna.

I annat fall ska socialtjänstsekretessen kvarstå och socialtjänsten är därmed undantagen från förslaget om en ny generell sekretessbrytande bestämmelse. Det finns därav en begränsning att samverka kring denna typ av brott.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Svar på revisionens granskning av välfärdsbrott

Bilaga – Missiv

Bilaga Hearing med Socialnämnden

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Att godkänna förvaltningens förslag på åtgärder.
- Att skicka beslutet vidare till revisionen.

Beslutet expedieras till:
Revisionen

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 88

Dnr 2023/70

Revidering dokumenthanteringsplan

Ärendebeskrivning

I förvaltningens löpande arbete med dokumenthanteringsplanen har det framkommit behov av revidering. Förslaget avser gallring avseende synpunkter och klagomål samt avvikelserapporter.

I enlighet med SKR:s gallringsråd nr 5 – Råd för socialtjänsten på sida 23, 62 respektive 64 föreslås det att:

- Inkomna synpunkter och klagomål av allmän karaktär gallras efter 2 år under förutsättning att sammanställning gjorts.
- Handlingar som rör avvikelshantering gallras efter 5 år.
- Anmälningar enligt lex Sarah bevaras och följer hantering enligt diarieförda handlingar.

I enlighet med SKR:s gallringsråd nr 5 – Råd om patientjournaler på sida 102 föreslås ett förtydligande i gallringsbilaga avseende enskilda avvikelserapporter att:

- Avvikelserapporterna avser utebliven behandling, bristande informationsöverföring etcetera
- Avvikelserapporter som blir del av utredning eller annat ärende eller som behövs för uppföljning bevaras.
- Övriga rapporter gallras efter 3 år om de genomgått händelseanalys där sammanställning har gjorts som bevaras, annars ska även dessa rapporter bevaras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Dokumenthanteringsplan reviderad 2020-04-29

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Revidera dokumenthanteringsplanen enligt ovan angivna förslag.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



Sammanträdesprotokoll 2023-05-25

§ 89

Dnr 2023/9

Kurser, utbildningar och konferensinbjudningar 2023

Ärendebeskrivning

Följande kurs redovisas som information:

- Konferens 31 maj 2023 - Hur kan socialtjänsten bygga tillit där misstron är stor? – SKR

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:

| | |



Sammanträdesprotokoll 2023-05-25

§ 90

Dnr 2023/5

Meddelanden till nämnden

Ärendebeskrivning

Följande meddelanden redovisas som information:

- Beslut statsbidrag motverka ofrivillig ensamhet bland äldre genom hälsosamtal 2023 – Socialstyrelsen
- Skrivelse av Vårdföretagarna angående reform skyddad yrkestitel – Vårdföretagarna
- Beslut KS 2023-04-12 – Uppsiktsplikt från nämnder, bolag och förbund
- Angående stöd till syn- och hörselskadade kommuninvånare samt uttalande syn- och hörselinstruktör – Synskadades riksförbund Skåne
- Ansökan motverka ofrivillig ensamhet bland äldre – Socialstyrelsen
- Skrivelse från nattpersonalen på Lillevång

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:
