



Riktlinjer vid elevs ledighet

Följande riktlinjer är tänkta att dels vara information till elever och föräldrar, dels utgöra ett stöd för individuell bedömning till den som beslutar om en ansökan ska beviljas eller ej.

Riktlinjerna gäller med omedelbar verkan men tidigare beslut påverkas inte.

Rektor eller den rektor utser får enligt skollagen 7 kap 18§ fatta beslut om kortare ledighet från undervisningen för enskilda angelägenheter för elev i grundskolan. Motsvarande möjlighet har rektor i gymnasieskolan enligt gymnasieförordningen 12 kap 2§. Om det finns *synnerliga* skäl kan längre ledighet beviljas, dock endast av rektor.

Vid följande skolor har rektor uppdragit åt mentor att fatta beslut om ledighet upp till 10 dagar per läsår: Borrby, Hammenhög, Skillinge, Gärnsås, Kivik, Sankt Olof, Simrislund, Korsavad och Österlengymnasiet.

Längre ledighet än 10 dagar per år får endast beviljas av rektor.

I vår kommun består läsåret av 178 skoldagar och därutöver finns rikliga möjligheter till att vara ledig från skolarbete/rekreation för eleverna under sommarlov, höstlov, jullov, sportlov och påsklov. Med tanke på de utbildningsmål för eleverna som finns i våra styrdokument ska rektor framöver ha en mera restriktiv inställning till ansökan om ledigheter för elev. Ansökan om ledighet vid de provdagar/provperioder som finns för de nationella ämnesproven kommer inte att beviljas.

Föräldrarnas ansökan om ledighet innebär att eleven blir helt ledig från skolarbetet, dvs. skolan förväntar inte att eleven ska utföra några arbetsuppgifter under frånvaroperioden.

Beviljad ansökan om ledighet kommer i vår dokumentation att resultera i anteckningen ”giltig frånvaro”

Konsekvens om beslut inte följs innebär anteckning om ”ogiltig frånvaro” i vår dokumentation, vilket bland annat påverkar gymnasieelevers rätt till studiebidrag.

Simrishamn, 120123

Chris Hansen Sonestam, Helena Carlsson, Torgny Sonestam och Staffan Andréé
Områdeschefer i grundskola och gymnasieskola