



Plats och tid Lilla salen, Rådhuset, kl 08.00-12.45, ajournering kl 09.30-09.45, 11.30-11.45

Beslutande
Jeanette Ovesson (M)
Henrik Mårtensson (C)
Åke André Sandberg (L)
Andreas Sjögren (S)
Lars Johansson (S)
Tomas Assarsson (SD)

Övriga närvarande
Diana Olsson, kommundirektör
Helen Esperup, ekonomichef
Carina Persson, nämndsekreterare

Utsets att justera Andreas Sjögren

Justeringens
plats och tid

Underskrifter

Paragrafer 195-202

Sekreterare Carina Persson

Ordförande Jeanette Ovesson

Justerande Andreas Sjögren

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Strategiskt utskott

Sammanträdesdatum 2025-11-05

Datum för anslags uppsättande 2025-11-10 Datum för anslags nedtagande 2025-12-01

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelseförvaltningen

Underskrift
Carina Persson

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
§ 195	Val av justerare	2025/15	3
§ 196	Fastställande av ärendelista	2025/16	4
§ 197	Uppsiktsplikten Samhällsplaneringsnämnden	2025/100	5 - 6
§ 198	Uppsiktsplikt Byggnadsnämnden	2025/178	7
§ 199	Uppsiktsplikt - Kultur- och fritidsnämnden	2025/173	8
§ 200	Uppsiktsplikt - Simrishamns Bostäder AB /Simrishamns Näringslivsutveckling AB	2025/179	9 - 10
§ 201	Uppsiktsplikt - Sydöstra Skånes Räddningstjänstförbund	2025/174	11 - 12
§ 202	Uppsiktsplikt - Överförmyndarnämnden	2025/180	13

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 195

Dnr 2025/15

Val av justerare

Att justera dagens sammanträdesanteckningar utses Andreas Sjögren (S).

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 196

Dnr 2025/16

Fastställande av ärendelista

Dagens ärendelista godkännes.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 197

Dnr 2025/100

Uppsiktsplikten Samhällsplaneringsnämnden

Närvarande: Anders Johnsson (M), Lars Johansson (S), Göran Olofsson, förvaltningschef.

Aktuella verksamhetsfrågor:

Korsavadsbadet – arbetet pågår – invigning direkt efter sommaren. Budgeten överskrids då man upptäckt brister som funnits sedan tidigare i byggnaden.

Om- och utbyggnad av S:t Olofs skola påbörjad och paviljonger är på plats.

Översiktsplanen varit ute på samråd. Granskningshandlingar håller på tas fram.

Äppellundens förskola ombyggd och tagits i bruk.

Försäljning av 3 kommunala fastigheter pågår: Skillinge skola (avtal skrivit med barn- och utbildningsnämnden vad gäller förskolan), Strandbadsvägen Simrishamn och Möllan, Gärnsås.

Uppdraget om kostverksamheten kommer behandlas vid kommunstyrelsen under november månad.

Plan framtagen för kommunens hamnverksamhet. Synpunkter har inkommit och ska nu sammanställas.

Tillgänglighet på stranden vid Knäbäck har diskuterats. Arbetsgrupp bildades genom ett allmänt möte som genomfördes. Förslag finns att göra en ny trappa. Samråd viktigt vid liknande projekt.

Börjat titta på kommunens grönområden. Tanken är att göra gallringar och röjningar under vinterhalvåret.

Bildandet av vägföreningar har börjat diskuteras.

Ekonomi:

Fastighet visar ett överskott på 2,2 mnkr – lägre larm- och elkostnader. Offentliga miljöer har lägre intäkter för bland annat småbåtshamnen. .

Den totala prognosen för helår visar ett överskott på 1.5 mnkr.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 197 forts

Dnr 2025/100

Kostenheten visar underskott på 600 000 kronor.

VA-kollektivet minskar sin skuld. Prognosen kan eventuellt visa att den gamla skulden är reglerad.

Nämndens investeringar uppgår idag till 101,5 miljoner och beräknas uppgå 194,7 av budgeterat 261,9 mnkr.

Exploateringen är svår att beräkna avvikelse på - 19,3 miljoner på helår. Mycket som kommunen inte kan påverka. Till exempel påverkar lågkonjunktur i byggandet.

Mål med kommentarer redovisas.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 198

Dnr 2025/178

Uppsiktsplikt Byggnadsnämnden

Närvarande: Roland Thord (M), Mikael Stammaing (C), Ulf Bengtsson (S) och Göran Olofsson, förvaltningschef.

Nämnden befinner sig i en situation där lagändringar pågår. Den nya lagändringen träder i kraft vid årsskiftet.

Bostadsanpassningsfrågor behandlas i nämnden.

Företagsetableringsgrupp har startats upp och träffas 2 ggr i månaden. Tagit fram e-tjänst för företagare som vill komma i kontakt med kommunen.

Nytt hanteringssystem för att hantera bostadsanpassningsansökningarna.

Överskott på 247 000 kronor (t o m augusti). Ca 250 000 kronor på årsbasis.

Kundindexmätningar visar 69 där målsättningen är 70.

Tätare samarbeten sker med samhällsbyggnadsförvaltningen och byggnadsförvaltningen.

Jobbar proaktivt med havsnivåhöjningar – information behövs till invånare.

Varje tisdag finns tjänstepersoner från bygglovsenheten i Kontakt Simrishamn för rådgivning.

Tjänstepersoner åker ut till byarna för att skapa sig lokalkännedom.

Jobbar med att få e-tjänster till bostadsanpassning.

Redovisning av intern kontroll går igenom – exempel är korrekt diarieföring, allmänna handlingar inte innehåller känsliga uppgifter.

80 % av personalen har gått utbildning genom MSB. Kommunens säkerhetssamordnare har också haft utbildningar med enheten.

Nämnden är under ständig utveckling. Bygglovsenheten utför ett mycket bra arbete.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 199

Dnr 2025/173

Uppsiktsplikt - Kultur- och fritidsnämnden

Närvarande: Charlotta Wasteson (L) och Sofi Jonasson (M).

Bland annat jobbar man mycket med social hållbarhet, trygga valfisken – jobbar brottsförebyggande samt med aktiv fritid.

Projekt som drivs är bland annat föreläsningar, utbildningar, inspiration med/för barn.

Målen som satts är nåbara och går att mäta.

Utlåningen på biblioteket är bra.

Ett ekonomiskt underskott (200 000 kronor) befaras och beror bland annat på lägre intäkter på museet. Även för baden kan det bli underskott på 200 000 kronor – uppvärmning av bassängerna i början och slutet av säsongen på grund av simundervisning i skolan.

Föreningsdag har anordnats där föreningar haft möjlighet komma och informera om sin förening.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 200

Dnr 2025/179

Uppsiktsplikt - Simrishamns Bostäder AB /Simrishamns Näringslivsutveckling AB

Närvarande: Johan Ohlson (M), Christl Bengtsson (S), Pia Brink, controller.

Simrishamns Bostäder

Soliditeten ligger över prognos.

Ekonomi per den 30 september ser bra ut.

Prognos för helår visar ett bättre resultat än budgeterat.

Lånebild - oktober 2025: En del lån (279 mnkr) kommer inom kort omsättas och då blir räntan något lägre än tidigare.

Budget 2026: Hyreshöjningen blir 2,6% för 2026. Hyresintäkter för Pliggen under 7 månader 2026.

När det gäller driften finns en osäkerhet men det kan bli en ökning upp mot 10 %.

Särskilda boenden, SÄBO; Genomgång sker av avtalsstatus. S:t Olof, annexet, byggs om till marklägenheter, 2027. S:t Olofshemmet är uppsagt och diskussioner pågår om försäljning.

Simrishamns Näringslivsutveckling

Hyresintäkter är i linje med budget. Kostnaderna är i stort sett i fas med budget.

Gatukostnadsersättning gällande Skansen ska betalas på knappt 15 mnkr.

Minskade hyresintäkter på grund av vakans på Södra kajen, 800 tkr + 200 tkr. Sinab har totalt 105 mnkr i lån.

Uthyrningsläget: vakans på Södra kajen, Prebonas lokal samt hamnkontoret.

Nytt avtal 2025 med Vegofood – Garvaren 6 Skansen.

Budgetförslag 2026 visar positivt resultat och starkt kassaflöde

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 200 forts

Dnr 2025/179

Större projekt:

Simrishamns Bostäder

Nybyggnation Pliggen
Tegelbruket 8 – försäljning
SÄBO/LSS – om- och tillbyggnader
Fönsterbyten på bruksområdet
Bruksområdet – eventuellt borra bergvärme och anlägga aktivitetsstråk
Ängsmark och trädplanteringar pågår
Administration – implementering av ny fastighets- och affärssystem
Energiåtgärder sker fortlöpande i fastighetsbeståndet.

Simrishamns Näringslivsutveckling

Uthyrning av lokaler – Pliggen
Uthyrning av lokaler södra kajen / eventuellt samlad gymnasieskola
Fasadrenovering Garvaren 19 – museimagasinet.
Pliggen innehåller 28 bostäder med gemensamhetsytor. Lokaler i markplan för uthyrning.
Uthyrningen sker bra ut.
Secondhand butik har signerat avtal. Intressent finns för café-verksamhet.
Hyreskostnaderna för lägenheterna varier mellan 5 500 kronor -12 650 kronor beroende på kvm.
Parkeringsmöjligheter finns. I dagsläget finns 64 parkeringsplatser, möjlighet finns till 90.

Övrigt

Fasaden på museimagasinet är dåligt skick.
Personalkonferens/studieresa den 17-19 september i Stockholm
Biodling finns på två SÄBO
Medverkat på Hus & Hemmässa i Kristianstad i april.
Medverkat på motorlördag i maj i Simrishamn.

Hundsök/rondering sker ungefär 2 gånger per år.

Hyresgästundersökning har genomfört som besvarats av ca 70 %. Bolaget jämförs med liknande bolag 1000-3999 lägenheter.
Serviceindexet visar 89,9 %.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 201

Dnr 2025/174

Uppsiktsplikt - Sydöstra Skånes Räddningstjänstförbund

Närvarande: Martin Andersson, Hanna Meskenna, Stefan Lundgren, Jan Vokoun

Sommaren 2025 innebar många drunkningsolyckor dock inte inom SÖRF:s område.

Eldningsförbud förekom periodvis under sommaren.

Man har jobbat med dispensansökan gällande arbetslagen. Beslut om viss dispens har meddelats.

Omorganisation trädde i kraft 1 januari 2025 som innebar mindre ledningsgrupp bland annat. Arbetet pågår men nya chefer, nya roller och så vidare.

Har varit en del bränder kopplat till skördearbetet.

Sjukvårdsrelaterade insatser, hjälp till sjukvården, har ökat.

Personal RIB – problem med rekrytering av deltidsbrandmän. Just nu ser det lite bättre ut inom Simrishamn (Borrby).

När det gäller samhällssäkerhet har man fått tillsynsärende från MSB då man inte levt upp till mängden och innehållet man ska ha i tillsynen. Objekten i registret är klart och i och med detta vet man hur många tillsyner man behöver göra per år – ca 200 stycken. En person rekryterad som ska arbeta med detta.

Rättssäkerheten i tillsynen behöver förbättras, nyttja lagstiftningen bättre. Kommer driva pilotprojekt med MSB inom detta.

Brandskyddskontroll/sotning har fungerat bra – fokus på fritidshus under sommaren.

Utfall på 2,2 mnkr vid årets slut.

Minskningen av automatlarm har inte minskat i den omfattningen man trodde.

Priserna för utrustning och fordon har ökat markant.

Möte har ägt rum med samtliga räddningsvärn i kommunen om arbetet inom civil beredskap.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 201 forts

Dnr 2025/174

Behov av utökning av övningsområdet i Ystad – marken ägs av Ystad kommun.

Ökad samverkan gällande brandskyddskontroll – tillsyn i hemmet av eldstad.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 202

Dnr 2025/180

Uppsiktsplikt – Överförmyndarnämnden

Närvarande: Knut Segander, Mats Persson, Pälle Syren-Mandelkonvalj.

Nämnden har totalt 1 355 ärenden varav 339 tillhör Simrishamn. Nedgång av antal ärenden för Simrishamn. Kan bero på att framtidsfullmakten används i större utsträckning.

Fortsatt digitalisering av ärendehandläggningen pågår.

Rekrytering av ställföreträdare är en pågående process.

Den gemensamma utredningen om förvaltarenhet pågår.

Arvodeskostnaden för Simrishamn ligger runt 4 120 000 kronor fram tills idag. Kommunens del av kostnad är ca 1 583 000 kronor.

Nämnden följer målen från Tomelilla kommun: digitalisera handläggningen, öka ställföreträdarnas kännedom om sitt uppdrag, öka kunskapen inom godmanskap/förvaltarskap, framtidsfullmakter i kommunens verksamheter för att säkerställa att behov uppmärksammas tidigt.

Länsstyrelsens protokoll över översyn visar inga påpekanden.

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Kommunstyrelsens ordförande: Jeanette Ovesson

Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande: Andreas Sjögren