

REGLEMENTE FÖR BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN I SIMRISHAMNS KOMMUN

Dokumentet gäller för: Barn- och utbildningsnämnden	Giltig from—tom: 2019-03-28 -- tillsvidare	Fastställt av: KF 2019-03-25 § 76	Ersätter: KF 2014-03-31 § 52
Dnr: KS 2022/320	Ansvarig för uppdatering: Kanslichef	Reviderad: KF 2021-09-27 § 178 KF 2023-01-30 § 11	Tillhör Simrishamns kfs: Nämnder och styrelser

Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen (2017:752) gäller bestämmelserna i detta reglemente. Reglementet beskriver barn- och utbildningsnämndens ansvar och befogenhet samt vad som gäller för nämnden utöver kommunens allmänna nämndreglemente.

Barn- och utbildningsnämndens uppgifter

Allmänt om nämndens uppgifter

1 § Barn- och utbildningsnämnden fullgör hemkommunens och huvudmannens uppgifter inom förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna, utbildning i svenska för invandrare och fritidshem enligt 2 kap. 2 § skollagen (2010:800). Barn- och utbildningsnämnden fullgör inte huvudmannens uppgifter i de fall enskild är huvudman.

Nämnden har vidare ansvaret för elevhälsan, Kulturpedagogiska enheten, Naturskolan Österlen och Campus Österlen. Nämnden ansvarar också för

- godkännande av enskilda som huvudmän för förskola och pedagogisk omsorg
- tillsyn av fristående förskola och pedagogisk omsorg som kommunen har förklarat har rätt till bidrag
- mottagande och samordning av skolgång för barn i asylsökande familjer.

Ledningsfunktionen och styrfunktionen

2 § I barn- och utbildningsnämndens ledningsfunktion ligger att leda och samordna förvaltningens olika verksamhetsgrenar och tillse att fullmäktiges mål och riktlinjer uppfylls samt att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning, andra styrdokument och övergripande policybeslut.

Nämndens övergripande uppgifter

3 § Nämnden ska inom sitt verksamhetsområde svara för

1. förskolan, fritidshemmet och annan pedagogisk verksamhet,
2. förskoleklassen och grundskolan och dess upptagningsområden,
3. gymnasieskolan och dess utbildningsprogram,
4. grundsärskolan, gymnasiesärskolan och särskild utbildning för vuxna,
5. den kommunala vuxenutbildningen,
6. localsituationen och tillse att en tillfredsställande beredskap upprätthålls vad gäller behov av undervisningslokaler, utveckling av elevinflytande,

7. informationsverksamheten inom nämndens verksamhetsområde,
8. arbete med att effektivisera förvaltningens verksamheter,
9. arbetet för att skapa en god arbetsmiljö.

I barn- och utbildningsnämndens styrfunktion ingår att samordna utformningen av planer och övergripande mål för verksamheten. Barn- och utbildningsnämnden ska utse en skolchef som ska biträda nämnden med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs inom dess verksamhetsområden.

Ekonomi och medelsförvaltning

4 § Nämnden ska upprätta förslag till budget i enlighet med fastställda anvisningar, tillse att bokföring och redovisning sker i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning, upprätta årsredovisning och delårsrapport i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning och följa den ekonomiska ställningen under året och vidta åtgärder för en budget i balans.

5 § Nämndplan (nämndmål och budget) är ett viktigt styrdokument för Simrishamns kommun. Kommunfullmäktiges budgetbeslut ska inte enbart anses styrande för budgetåret, utan för hela den aktuella planperioden. Nämnden kan inte fatta beslut som går utanför de ekonomiska ramarna, inte heller under år två eller tre i planperioden. Behöver sådana beslut fattas måste kommunfullmäktige först ge sitt godkännande.

Personal och organisation

6 § Nämnden ska organisera arbetsgivarens arbetsmiljöuppgifter och arbetsmiljöansvar inom sitt verksamhetsområde. Arbetsgivarens yttersta arbetsmiljöansvar vilar på respektive nämnd. Nämnden ska förhandla på kommunens vägnar enligt MBL §§ 11- 14, 19 och 38 i frågor där nämnden fattar beslut eller avger förslag samt företräda arbetsgivaren i samverkanssystemet. Personalarbetet inom nämndens ansvarsområde ska bedrivas enligt de policys och riktlinjer som fastställs av fullmäktige och kommunstyrelsen.

Uppföljningsfunktionen

Nämndens uppföljning

7 § Nämnden ska bedriva verksamheten enligt de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som kan finnas i lagar och författningar. Nämnden ska för fullmäktige redovisa hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret. Nämnden ska även kontinuerligt utvärdera sin verksamhet.

Särskilda uppgifter

Processbehörighet

8 § Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden, om inte någon annan ska göra det på grund av lag eller annan författning eller beslut av fullmäktige. Detta gäller också mål där någon har begärt laglighetsprövning av fullmäktiges beslut, om inte fullmäktige beslutar att själv föra talan i målet.



9 § Nämnden får inom ramen för sin budget sluta avtal inom sitt verksamhetsområde samt träffa överenskommelse om betalning av fordran, avskriva fordran och sluta annat avtal.

Sammansättning

10 § Nämnden består av 11 ledamöter och 7 ersättare.