

Senior- och tillgänglighetsråd

Mötesanteckningar

2026-02-09

Tid: måndagen 9 februari 09.00-10.45

Plats: Stora salen, Rådhuset, Simrishamn

Närvarande:

Jeanette Ovesson, kommunstyrelsens ordförande
Andreas Sjögren, kommunstyrelsens 2:e vice ordförande
Anders Johnsson, samhällsplaneringsnämndens ordförande
Lars Johansson, samhällsplaneringsnämndens 2:e vice ordförande
Ingela Bröndel, socialnämndens ordförande
Göran Olofsson, samhällsbyggnadschef
Robert Schelin, socialchef
Susanne Nilsson, administratör
Kerstin Thornqvist, PRO Hammenhög-Gärnsås
Göran Wessman, PRO Hammenhög-Gärnsås
Siw Björk, SPF Sankt Olof
Jan Björk, SPF Sankt Olof
Rolf Sjölin, SPF Sumaros
Lisbeth Arvastsson, SKPF
Margareta Egerius, SPF Kivik
Tommy Mårtensson, Borrby PRO
Leif Lindstrand, Simrishamns PRO
Kerstin Nilsson, Simrishamns PRO
Gullan Persson, Reumatikerförbundet Österlen

1. Mötet öppnas

Ordförande förklarar mötet öppnat och hälsar samtliga välkomna.

2. Val av justerare

Rolf Sjölin, SPF Sumaros, utses att justera dagens protokoll.

3. Kvalitet äldreomsorgen – dragning

Socialchefen informerar om kvaliteten i äldreomsorgen och hänvisar till Socialstyrelsens senaste brukarundersökning och kvalitetsbegrepp. Simrishamns kommun uppvisar rekordstarka resultat i

2025 års undersökning och ligger tydligt över både Skåne och riket. Kommunen har dessutom förbättrat sin placering i hemtjänstindex från plats 145 till 45.

Framåt ser socialchefen utmaningar i bland annat en ökad psykisk ohälsa bland äldre och mer komplexa behov. Prognosen visar att antalet invånare över 80 år i kommunen beräknas öka med cirka 35 procent inom tio år.

Socialchefen får frågan kring begreppet minutstyrning. Socialchefen menar att termen har en negativ klang och därför inte används inom verksamheten. Däremot förekommer tidsangivelser i de system som används för planering av personalens arbetstid, dock måste man vara öppen och flexibel i mötet med brukaren och inte stirra sig blind på minuterna.

4. Korttidsenheten sjukhuset - uppföljning

Socialchefen redogör. I september startade korttidsenheten med 25 platser med rehabiliterade inriktning. Verksamheten fungerar väl med ett modernt och bra sätt att arbeta, och samverkan underlättas när både sjukhus och socialkontor finns i närheten.

Beläggningen har varierat från fullbelagt till 13–14 utnyttjade platser, och personalstyrkan anpassas efter beläggning.

5. Kommunens tillagningskök

Jan Björk, SPF Sankt Olof, ställer frågan gällande maten till äldreboenden – hur den ska tillagas samt vilka planer som finns för den fortsatta hanteringen.

Ordförande informerar om att det gjorts en stor kostutredning som nu är på remiss hos berörda nämnder för ställningstagande. Utredningen kommer snarast att skickas ut till Senior- och tillgänglighetsrådet och extramöte sätts in i mars för att behandla frågan.

6. Inbjudan till lokalpolisen angående framtida polisnärvaro

Ordförande har sökt kommunpolis Caroline Andersson men inte fått svar än. Förslag till mötesdatum från ordföranden är 7 maj, men det skulle även gå bra att Caroline Anderson besöker extramötet i mars.

7. Utse representant för brukarråd färdtjänst

Jan Björk, SPF Sankt Olof, samt Leif Lindstrand, Simrishamns PRO, utses till representanter för brukarråd färdtjänst, Skånetrafikens kundråd för serviceresor.

8. Våtmarker - presentation av arbetet

Punkten flyttas till nästa möte på grund av sjukdom.

9. Brandposter

Tommy Mårtensson, Borrby PRO, - innan VA bolaget bildades kontrollerade kommunpersonal brandposterna i kommunen. När VA bolaget bildades försvann frågan, och även pålen som markerar brandpost har på vissa ställen försvunnit. Trots felanmälan till kommunen har inget hänt. Samhällsbyggnadschef meddelar att en inventering av kommunens 700 brandposter är påbörjad och att genomgång med funktionstest kommer sättas i gång under 2026.

10. Hyresnivåer särskilt boende kontra lägenheter i allmännyttan

Socialchef meddelar att han i samråd med förvaltningen samlat frågor som kommer att diskuteras vidare med samhällsbyggnadschef. Man kommer även titta på LSS-kontrakten. Detta är ett viktigt och omfattande arbete framöver.

11. Lokaler – Fredsdalsskolans aula samt Stora salen på ovanvåning Äppelgården

Fredsdalsskolans aula: samhällsbyggnadschef informerar om att förvaltningschef på BUF meddelat att då lokalen ligger mitt i verksamheten så vill man inte låna ut den under skoltid för att undvika störa verksamheten. Det handlar även om tillgänglighet, där en ny lag instiftats för att hindra obehöriga på skolor.

Samhällsplaneringsnämndens ordförande meddelar att en uppskattad kostnad för ombyggnad för att kunna använda lokalens nödutgång skulle landa på mellan en halv och en miljon kronor.

Äppelgårdens ovanvåning, Stora salen - går bra att låna men bokning görs utanför kommunens ordinarie bokningssystem.

12. Övrigt

Följande framförs:

Jan Björk, SPF Sankt Olof – Medborgarhuset i Sankt Olof används frekvent av föreningen men plötsligt är ett serveringsbord söndersågat. Man upplever även problem med fläktarna som blåser kalluft. Samhällsbyggnadschefen tar frågan vidare.

Tommy Mårtensson, Borrby PRO - Kommunen upphandlar snöröjning men inte bortforsling, ett problem för fastighetsägare som ibland drabbas av vallar från röjningen. Samhällsbyggnadschefen tar med sig informationen till kommande upphandling.

Rolf Sjölin, SPF Sumaros - Förslag på flexibla busshållplatser längs rutten för Snurringen vid snöoväder för att underlätta för resande.

Rolf Sjölin, SPF Sumaros - Önskar få information om sommarjobb för äldre att ta upp på föreningens möten. Socialnämndens ordförande meddelar att man skickat ut information till pensionärer, men att hon tar frågan vidare.

Siw Björk, SPF Sankt Olof – Blir kommunens hjärtstartare i allmänna lokaler kontrollerade så att batteri alltid är laddat? Ordförande tar frågan vidare och återkommer.

13. Mötet avslutas

Ordförande förklarar mötet avslutat.



Justerare

Jeanette Ovesson
Ordförande



Rolf Sjölin
SPF Sumaros

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare



Rolf Gunnar Sjölin
J5daluuTQpyABn3+POr6ew
2026-02-10 08:10:34Z



JEANETTE OVESSON
Kommunalråd
62qWA1yPdTqU5B+U+3T9zw
2026-02-10 11:56:39Z

Dokument i försändelsen

Protokoll Senior- och tillgänglighetsråd 9 februari 2026.pdf SHA256:
b0dd294c749c435ec202cf108a4bfa3b7ebc1c2f3991d716cd943c6f423c4ca2

Addo Sign ID-nummer: 7a6a0fc4-195a-44f6-94a9-60493a9158e9



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.