



Löpnummer:

Anmälan och utredning om skolpliktsbevakning grundskola

En elev i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan ska delta i den utbildningsverksamhet som anordnas om eleven inte har giltigt skäl att utebli. Hemkommunen ska se till att skolpliktiga elever fullgör sin skolgång (7 kap. skollagen 2010:800). Enligt Simrishamns kommuns riktlinjer för skolpliktsbevakning ska rektor göra en skolpliktsanmälan till barn- och utbildningsförvaltningen om en elevs frånvaro överstiger 20%. Anmälan görs oavsett anledningen till frånvaron och oavsett om den är giltig eller ogiltig.

Elevens namn:

Personnummer:

Skola:

Klass:

Enligt skollagen 7 kap. 20 och 23 §§ ska hemkommunen bedöma om frånvaron beror på att elevens vårdnadshavare inte har gjort vad denne är skyldig att göra för att eleven ska kunna fullgöra sin skolgång. Hemkommunen får i så fall förelägga vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter.

För att hemkommunens bedömning ska vara hållbar vid ett eventuellt överklagande behöver kommunen ett säkerställt underlag av hög kvalitet.

Skolan behöver redovisa:

När uppmärksammades frånvaron?

När utreddes orsakerna till frånvaron första gången?

Omfattning? Hur ser frånvaron ut över tid? Regelbunden/Oregelbunden? Hel dag/del av dag? Perioder med hel frånvaro följt av period med närvaro etc.



Skolan har kontakt/samarbetar med:

Vårdnadshavare	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Centrala Elevhälsan	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Barn- och ungdomspsykiatri (BUP)	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Barn- och ungdomshabiliteringen (BoU)	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Annan?		
När och på vilket sätt har vårdnadshavare informerats om att skolplikten inte uppfylls?		
Är vårdnadshavarna informerade om att det kan bli aktuellt med ett föreläggande?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Har elev och vårdnadshavare varit del av skolans utredningar?		
Är vårdnadshavare informerade om skolans åtgärder?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Beskriv de åtgärder som vidtagits:		
På vilket sätt har vårdnadshavare engagerat sig för att eleven ska fullgöra sin skolplikt?		
Beskriv hur elevens möjligheter att nå målen ser ut:		
Är eleven i behov av särskilt stöd?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>



Om Ja: Vilka utredningar är gjorda och när?		
Har eleven åtgärdsprogram? (ska bifogas)	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Beskriv genomförda åtgärder och om de haft avsedd effekt:		
Är ärendet anmält till socialtjänsten?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Om Nej; Motivera varför:		
Beskriv planerade åtgärder framöver:		

Datum:
Rektorns namn:
Rektorns underskrift:

För friskolorna gäller:

Ifylld anmälan skickas med post eller lämnas personligen till
Registrator, Barn- och utbildningsförvaltningen, Simrishamns Kommun, Box 54, 72 22 Simrishamn

För kommunala skolor gäller:

E-post skickas till registratorbuf@simrishamn.se om att skolpliktsbevakning är inskickad via PMO.
Skriv inget namn eller personnummer på eleven.
Skicka e-post via PMO till ansvarig tjänsteperson på Barn- och utbildningsförvaltningen Anna-Pia Vang samt till elevhälsochef Marianne Landgren. Koppla eleven till meddelandet samt skriv
Skolpliktsbevakning i ämnesfältet. Blanketten fylls i direkt i PMO samt koppla aktuella dokument till ärendet. Ärendet diarieförs i PMO.