

TILLGÅNGAR DEN 1 JANUARI eller per förordnandedag om ärendet påbörjats under innevarande år (från föregående årsräkning eller förteckning)

Bankkonton/kontanter (se även s.4)

kronor

Titta på årsbesked som banken skickade ut förra året eller per den dag du fick uppdraget. Om du haft uppdraget även föregående år ska värdena här stämma överens med föregående års årsräkning. Se vad du skrev för tillgångar per **31 december** i förra **årsräkningen** eller vad du skrev i **tillgångsförteckningen** om du fick uppdraget under året.

Summa tillgångar på bankkonton/kontanter

A

Fastigheter, bostadsrätter, värdepapper (ex aktier, fonder, obligationer) m.m.

Värde

Titta på årsbesked om värdepapper från banken från förra året eller per den dag du fick uppdraget. Om du haft uppdraget även föregående år ska värdena stämma överens med föregående års årsräkning. Se vad du skrev för tillgångar per **31 december** i förra **årsräkningen** eller vad du skrev i **tillgångsförteckningen** om du fick uppdraget under året.

papper m.m.

INKOMSTER UNDER PERIODEN

Brutto=innan skatten är dragen

Kronor

Bilaga nr

| | Kronor | Bilaga nr |
|---|----------|-----------|
| myndigheten, brutto | | |
| Pension, övrigt, brutto | | |
| Habiliteringsersättning | | |
| Sjuk/aktivitetsersättning från FK, brutto | | |
| Räntor, brutto | | |
| Skatteåterbäring | | |
| Lön, brutto | | |
| Bostadstillägg/bostadsbidrag FK | | |
| Handikappersättning FK | | |
| Här kan du lägga till inkomster som inte finns med i specificeringarna ovan. T.e.x. försäljningsinkomster | | |
| Summa inkomster | B | |

Summa till

Kontrollera att A+B, på den här sidan, är samma summa som C+D på nästa sida. D.v.s A+B=C+D

A+B

Om utry

en

| UTGIFTER UNDER PERIODEN | kronor | bilaga nr | |
|------------------------------------|---------------|------------------|--|
| Skatt på inkomst | | | |
| Skatt på ränta | | | |
| Hyra | | | |
| Omsorgsavgift (Simrishamns kommun) | | | |
| Försäkringar | | | |
| Sjukvård | | | |
| TV/Telefoni | | | |
| El/energi | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Summa utgifter | C | | |

TILLGÅNGAR DEN 31 DECEMBER

Bankkonton/ kontanter (se även s.4)

| | kronor | bilaga nr | |
|---|---------------|------------------|--|
| Se årsbesked från banken/bankerna. | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Summa tillgångar på bankkonton/kontanter | D | | |

Fastigheter, bostadsrätter, värdepapper m.m.

Se årsbesked från banker gällande värdepapper som fonder och aktier samt taxeringsbesked från skattemyndigheten.

| | kronor | bilaga nr | |
|---|---------------|------------------|--|
| | | | |
| | | | |
| Summa fastigheter, bostadsrätter, värdepapper m.m. | | | |
| Summa utgifter och tillgångar på konton | C+D | | |

Om redovisningen är riktig skall summan A+B vara lika med summan C+D
Redovisa skulderna på sista sidan av blanketten

SKULDER

| Långivare | Bilaga nr | Skulder 31 december |
|---|-----------|---------------------|
| Här skriver du skulder och lån hos banker, inkassobolag och Kronofogden | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Summa skulder | | |

ÖVRIGA KONTO (kontanter på boende, huvudmannens ”eget konto”)

| | kronor |
|---------------------------|--------|
| Se årsbesked från bank. | |
| | |
| | |
| Summa övriga konto | |

| |
|---|
| Har huvudmannens tillgångar minskat under året? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> |
| Här kan du skriva i varför huvudmannens tillgångar har minskat. |
| Finns det en planering kring hur huvudmannens skulder ska kunna minska? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> |
| Har huvudmannen gett gåvor som överstiger 500 kr per gåva? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Vet ej <input type="checkbox"/> |

Så här säger lagen, FB 14 kap 12§: En förordnad förmyndare, god man eller förvaltare får inte ge bort den enskildes egendom, om det inte är en fråga om personliga presenter vars värde inte står i missförhållande till den enskildes ekonomiska villkor.

- Årsbesked eller besked om utbetalningar från: försäkringskassan/pensionsmyndigheten/övrig pensioner/lön
- Hyresavi (1 st) eller kontoutdrag som visar kostnaden
- Omsorgsfaktura (1 st) eller kontoutdrag som visar kostnaden
- Övriga hushållsfakturor eller kontoutdrag som visar kostnaden
- Taxeringsbesked eller deklaration
- Årsbesked över samtliga konto/värdepapperstillgångar
- Underlag från t.ex kronofogden och inkassobolag som visar skulderna

• ÖVRIGA UPPLYSNINGAR

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page below the header. It is intended for the user to provide additional information related to the document.