



Regler för förskola, fritidshem, pedagogisk omsorg samt helgavdelning i Simrishamns kommun

Simrishamns kommun erbjuder förskola, fritidshem, pedagogisk omsorg och helgavdelning för barn och elever mellan 1–12 år. Du är välkommen att ansöka om plats om du som vårdnadshavare arbetar, studerar, är föräldraledig, arbetssökande eller om det enligt skollagen finns behov av särskilt stöd för barnet eller eleven.

Verksamheter i Simrishamns kommun

Förskola – verksamhet för barn 1–5 år

Fritidshem – verksamhet för barn 6–12 år

Pedagogisk omsorg – verksamhet i familjedaghem för barn 1–12 år

Helgavdelning – verksamhet under helg för barn 1–12 år och kräver särskild ansökan.

Fristående verksamhet – förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg med annan huvudman.

Kontaktuppgifter till de kommunala och fristående verksamheterna finns på Simrishamns kommuns hemsida. www.simrishamn.se

Information lämnas även av

Kontakt Simrishamn 272 80 Simrishamn

Telefon: 0414-81 90 00

E-post: kontakt@simrishamn.se

Besöksadress: Stadshuset, Stortorget, Simrishamn



Ansökan om plats

Ansökan om plats till förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg kan ske tidigast sex månader innan önskat startdatum. Ansökan görs via Simrishamns kommuns hemsida, www.simrishamn.se

Barnet registreras i kö ordnad efter ansökningsdatum och en köbkräftelse skickas ut via e-post. För att barn- och utbildningsförvaltningen ska ha möjlighet att planera och förbereda lämplig placering, bör ansökan vara inlämnad minst fyra månader före önskat startdatum.

Intagningsregler förskola

1. Barn med behov av särskilt stöd i form av förskola (skollagen 8 kap. 7§).
2. Barn som riskerar att inte få plats inom garantitiden fyra månader (skollagen 8 kap. 14§).
3. Barn med syskon som redan är placerat på den aktuella förskolan.
4. Barn med längst kötid. Barngruppens sammansättning kan innebära att placeringsordningen ibland bryts.

Intagningsregler för fritidshem

1. Barn vars föräldrar arbetar eller studerar eller om eleven har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt (skollagen 14 kap. 5§).
2. Barn med behov av särskilt stöd i form av fritidshem (skollagen 14 kap. 6§).
3. Barn vars föräldrar har behov av fritidshemsvistelse enstaka dagar för att kunna medverka i arbetsmarknadspolitiska åtgärder.

Garanti

Platsgarantin innebär rätt till plats från ett års ålder. Garanti ges senast inom fyra kalendermånader räknat från det att ansökan inkommit.

Om plats inte kan erbjudas på önskad enhet, erbjuds plats så nära hemmet som möjligt. Oavsett om en vårdnadshavare tackar ja eller nej till den erbjudna platsen är platsgarantin förbrukad.

Platserbjudande

När plats erbjuds skickas ett platserbjudande ut via mail. Det krävs ett BankID för att kunna underteckna platserbjudandet. I samband med att erbjudandet accepteras registrerar vårdnadshavare även inkomstuppgifter samt uppgifter om eventuell medsökande. Det undertecknade platserbjudandet utgör därmed ett avtal mellan kommunen och vårdnadshavarna.

Om barnet inte erbjudits plats enligt förstahandsvalet, kan vårdnadshavare tacka ja till erbjudandet, men välja att stå kvar i kö för omplacering till det önskade valet.



Inskolning

Inskolningsperioden är till för att ge barnet en bra start i verksamheten. Inskolningen planeras av personal i samråd med vårdnadshavare och anpassas utifrån det enskilda barnets behov. Vårdnadshavare närvarar vid inskolningen. Inskolningen är avgiftsfri i tio dagar. Vid omplacering är den avgiftsfria inskolningen fem dagar.

Schema

Platsinnehavaren ska lämna uppgift om barnens schematider. Detta sker via e-tjänsten för barnomsorg på www.simrishamn.se

Schema baseras på tid för arbete eller studier. Barn till arbetssökande eller föräldralediga har rätt till förskola eller pedagogisk omsorg och schematiden erbjuds utifrån verksamhetens förutsättningar. Verksamheten beslutar om vilka tider som ska erbjudas.

En permanent schemaändring ska göras minst en vecka innan det ska börja gälla. En tillfällig schemaändring sker i samråd med personalen i verksamheten eller via kommunens e- tjänst för barnomsorg.

Allmän förskola

Från och med höstterminen det år barnet fyller tre år erbjuds allmän förskola, det vill säga 15 avgiftsfria timmar per vecka i förskolan. Allmän förskola erbjuds under skolans höst- och vårtermin (ej lov).

Ansökan om plats i allmän förskola görs via Simrishamns kommuns hemsida, www.simrishamn.se

Barn till arbetssökande och föräldralediga

Barn till arbetssökande och föräldralediga har rätt till förskola och pedagogisk omsorg upp till 20 tim/vecka.

Vårdnadshavare med skolbarn, 6-12 år, som har fritidshemsplats, har inte rätt att behålla sin plats om någon av föräldrarna blir arbetssökande eller föräldraledig. Platsen ska sägas upp och ordinarie uppsägningstid, en månad, gäller. Platsen kan användas under uppsägningstiden.

För barn med växelvis boende

Om barnet bor växelvis hos föräldrarna och båda har behov av omsorg, ska föräldrarna ha varsin plats.



Avgiften grundas på den sammanlagda inkomsten i respektive platsinnehavares hushåll. Detta innebär två avgifter, som avser samma barn. De sammanlagda avgifterna överstiger dock inte avgiften för maxtaxa.

Kompetensutvecklingsdagar (K-dagar)

Förskola och pedagogisk omsorg stänger tre dagar per år för personalens kompetensutveckling. Fritidshem stänger två dagar per år för personalens kompetensutveckling. Datum för K-dagar meddelas minst tre månader i förväg.

Uppsägning

Uppsägning av plats görs på kommunens hemsida, www.simrishamn.se Uppsägningen måste vara registrerad minst en månad före planerat slutdatum. Avgift faktureras under uppsägningstiden.

Avgift

Taxan beräknas på den sammanlagda inkomsten före skatt i det hushåll barnet/barnen tillhör. När inkomsten i ett hushåll förändras ska detta omedelbart registreras, likaså om familjeförhållande förändras exempelvis om äktenskap/registrerat partnerskap/samboförhållanden inleds eller avslutas. Det är varje vårdnadshavares eget ansvar att rapportera in de uppgifter som ligger till grund för fakturorna. Uppgifterna ska skickas in via kommunens e-tjänst för barnomsorg på www.simrishamn.se

Om begärda inkomstuppgifter inte registreras hos barn- och utbildningsförvaltningen debiteras högsta avgift, maxtaxa.

Maxtaxa

Maxtaxa betyder att det finns ett tak på den avgift som får tas ut inom förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

Om den gemensamma inkomsten före skatt i hushållet överstiger 47 490 kr/mån inträder maxtaxan.

Avgift tas ut för årets alla 12 månader

Avgiften betalas under årets 12 månader och är ett abonnemang som faktureras oavsett om platsen används eller inte. Avgiften tas ut så länge platsen inte är avslutad, det innebär även vid sjukdom, semester, uppsägningstid, K-dagar för personalen eller avstängningar. Avgiften betalas i efterskott och förfallodagen infaller i slutet av månaden.



Avgiftsgrundande inkomst

Det är den samlade bruttoinkomsten för varje hushåll som ligger till grund för avgiften. Alla ersättningar och bidrag som beskattas är avgiftsgrundande.

Följande inkomster och bidrag är avgiftsgrundande:

- Lön och andra ersättningar i anslutning till anställning
- Familjehemsföräldrars arvodesdel och omkostnadsersättning som är skattepliktig
- Pension (inte barnpension)
- Livränta (vissa undantag finns)
- Föräldrapenning
- Vårdbidrag för barn till den del som utgör arvode
- Sjukersättning/Aktivitetsersättning
- Sjukpenning
- Arbetslöshetsersättning
- Aktivitetsstöd/Utvecklingsersättning
- Familjebidrag i form av familjepenning
- Inkomst av näringsverksamhet
- Utlandsinkomst

Följande inkomster är inte avgiftsgrundande:

- Studiebidrag
- Studielån
- Underhållsbidrag/stöd
- Försörjningsstöd
- Bostadsbidrag/Bostadstillägg
- Barnbidrag
- Etableringsersättning

Avstängning

Om inte avgiften har betalats trots krav stängs barnet av från sin plats. Barnet får ställas i kö på nytt när hela skulden är reglerad.

Avgiftskontroll

Barn- och utbildningsförvaltningen genomför kontinuerlig avgiftskontroll. Inlämnade inkomstuppgifter kontrolleras mot de taxerade årsinkomsterna när de är offentliga hos Skatteverket, därefter justeras avgifterna. De vårdnadshavare som har betalat för lite får en retroaktiv faktura och de vårdnadshavare som har betalat för mycket får pengar tillbaka.



Taxa för förskola, fritidshem, pedagogisk omsorg samt helgavdelning i Simrishamns kommun

Förskoleverksamhet och pedagogisk omsorg (1–5 år)

Heltidstaxa

(15,01 tim/vecka eller mer)

Barn ett* 3 % av inkomsten
eller max 1425 kr

Barn två 2 % av inkomsten
eller max 950 kr

Barn tre Ingen avgift

* *Yngsta barnet räknas som barn ett*

Halvtidstaxa

(upp till och med 15 tim/vecka)

2,1 % av inkomsten
eller max 997 kr

1,4 % av inkomsten
eller max 665 kr

Ingen avgift

Fritidshem och pedagogisk omsorg (6–12 år)

Heltidstaxa

(10,01 tim/vecka eller mer)

Barn ett* 2 % av inkomsten
eller max 950 kr

Barn två 1 % av inkomsten
eller max 475 kr

Barn tre Ingen avgift

* *Yngsta barnet räknas som barn ett*

Halvtidstaxa

(upp till och med 10 tim/vecka)

1,4 % av inkomsten
eller max 665 kr

0,7 % av inkomsten
eller max 332 kr

Ingen avgift

Alla personuppgifter omfattas av dataskyddsförordningen, GDPR.