



Resursfördelningsregler i Simrishamns kommun



Resursfördelning Ordinärt boende

Allmänt

Detta dokument reglerar resursfördelning ordinärt boende inom Simrishamns kommun. Det börjar gälla 1 januari 2019.

Resursfördelning omfattar alla beslut inom ordinärt boende.

Resursfördelningsprincip

Resursfördelningssystemet utgår från nivåer som ger ersättning till utförande enhet.

Förändrat behov

Om det förändrade behovet innebär en förändring av nivå så ska beslutet ses över. Den nya nivån gäller från den dag insatserna verkställs.

Ersättning

Resursfördelningsmodell

När personal från Handläggarenheten respektive Hälso- och sjukvårdsavdelningen fattat beslut om insatser genereras en vårdtyngdsnivå innehållande SoL- och HSL-insatser. Det finns ett antal nivåer, där varje nivå motsvarar en summa pengar. Nivåerna är konstruerade så att det finns en spännvidd i varje nivå. Det kan ske förändringar i behovet utan att brukaren för den skull behöver byta nivå. Det medger en flexibilitet och en möjlighet för den utförande personalen att i viss mån förändra insatserna utan att någon ny bedömning behöver göras. Ersättningen utgår på det datum då insatsen verkställs.

Alla beviljade insatser har en schablontid. Förändring av tid för insats beslutas av chef för handläggarenhet tillsammans med avdelningschef för vård- och omsorg. Om förändringen innebär en förändring av kostnad fattas beslut av förvaltningschef. Om förändringen får en större påverkan så fattas beslut av Socialnämnden.

Ersättning för vak hanteras manuellt genom att enhetschef och/eller sjuksköterska meddelar antalet timmar till administrationen som beräknar ersättningen.

Ersättning för trygghetslarm

Om brukaren beviljats trygghetslarm utgår ersättning enligt beräknad schablontid.

Ersättning för matdistribution

Om brukaren beviljats matdistribution utgår ersättning enligt beräknad schablontid.

Avlösar- och ledsagarservice

Ersättning utgår för faktiskt antal beviljade timmar.



Utbetalning av ersättning

- senast den 4:e vardagen efter månadsskiftet ska uppgifter om vak i ordinärt boende ha kommit administrationen tillhanda. Det ska av redovisningen framgå vilken sjuksköterska och enhetschef som beslutat om vak.
- senast den 4:e vardagen efter månadsskiftet ska månadens bevakningar av insatser och beslut vara inregistrerade i verksamhetssystemet.
- den 5:e vardagen efter månadsskiftet skapas underlaget och ersättningen bokförs på respektive enhet.
- retroaktiv ersättning utgår ej.

Ingår i ersättning

Resursfördelningen ersätter enhetens kostnader vad gäller faktisk brukartid men även vårdplanering, kringtid, dubbelbemanning och förflyttningstid.

Nattpatrull

Nattpatrullen är anslagsfinansierad.



Resursfördelning Särskilt boende

Allmänt

Detta dokument reglerar resursfördelning för särskilt boende inom Simrishamns kommun. Det börjar gälla 1 januari 2019.

Resursfördelning omfattar alla kommunens särskilda boenden.

Resursfördelningsprincip

Resursfördelningssystemet utgår från nivåer som ger ersättning till utförande enhet.

Förändrat behov

Om en ny bedömning behöver göras av omsorgshandläggaren, på grund av förändrat behov, kan en förändring i nivå ske. Ersättning enligt ny nivå gäller från den dag ny bedömning registreras.

Tillfälliga förändringar samt vård i livets slutskede leder inte till ändring av ersättningen.

Ersättning

Resursfördelningsmodell

Det finns ett antal nivåer, där varje nivå motsvarar en summa pengar. Nivåerna är konstruerade så att det finns en spännvidd i varje nivå. Det kan ske förändringar i behovet utan att brukaren för den skull behöver byta nivå. Det medger en flexibilitet och en möjlighet för den utförande personalen att i viss mån förändra insatserna utan att någon ny bedömning behöver göras. Ersättningen utgår på det datum då insatsen verkställs.

För HSL-uppdrag utgår ersättning enligt schablontid.

För SoL utgår ersättning enligt bedömning.

För att utvärdera vilket behov som brukaren har går omsorgshandläggaren igenom nedanstående behovsområden med följande viktning för SoL:

1. *Allmänna uppgifter & krav 10%*
2. *Mellanmänskliga interaktioner och relationer 25%*
3. *Känsla av trygghet 30%*
4. *Förflyttning 15%*
5. *Personlig vård 20%*



Utbetalning av ersättning

- Den 5:e vardagen efter månadsskifte skapas underlaget och ersättningen bokförs på respektive enhet
- Retroaktiva ersättningar utgår ej.

Ingår i ersättningen

Resursfördelningen ersätter enhetens kostnader.

Hyresersättning utgår med faktisk hyra.

Nattersättning

Ersättning för nattbemanningen ersätts med ett fast belopp.



Resursfördelning LSS gruppbostad

Allmänt

Detta dokument reglerar resursfördelning för LSS-boende för personer med beslut om bostad med särskild service det vill säga personer som bor i gruppbostad eller servicebostad enligt beslut LSS §9:9. Det börjar gälla 1 januari 2019.

Resursfördelningsprincip

Resursfördelningsystemet utgår från nivåer som ger ersättning till utförande enhet.

Förändrat behov

Om en ny bedömning behöver göras av omsorgshandläggaren, på grund av förändrat behov, kan en förändring i nivå ske. Ersättning enligt ny nivå gäller från den dag ny bedömning registreras.

Tillfälliga förändringar samt vård i livets slutskede leder inte till ändring av ersättningen.

Ersättning

Resursfördelningsmodell

Det finns ett antal nivåer, där varje nivå motsvarar en summa pengar. Nivåerna är konstruerade så att det finns en spännvidd i varje nivå. Det kan ske förändringar i behovet utan att brukaren för den skull behöver byta nivå. Det medger en flexibilitet och en möjlighet för den utförande personalen att i viss mån förändra insatserna utan att någon ny bedömning behöver göras. Ersättningen utgår på det datum då insatsen verkställs.

För HSL-uppdrag utgår ersättning enligt schablontid.

För SoL utgår ersättning enligt bedömning.

För att utvärdera vilket behov som brukaren har går omsorgshandläggaren igenom nedanstående behovsområden med följande viktning för SoL:

3. *Lärande och att tillämpa kunskap 1%*
4. *Allmänna uppgifter och krav 1%*
6. *Kommunikation 5%*
7. *Förflyttning 10%*
8. *Personlig vård 22%*
9. *Hemliv 21%*



10. *Mellanmänskliga interaktioner och relationer 30%*

11. *Samhällsgemenskap, social och medborgerligt liv 10%*

Utbetalning av ersättning

- Den 5:e vardagen efter månadsskifte skapas underlaget och ersättningen bokförs på respektive enhet.
- Retroaktiva ersättningar utgår ej.

Ingår i ersättningen

Resursfördelning ersätter enhetens kostnader.

Hysesersättning utgår med faktisk hyra.

Nattersättning

Kostnaderna kring nattbemanning ingår i resursfördelningen.